

Menighedsrådsmøde 02/2023, onsdag 8. marts 2023 kl. 19.00 - 21.00 i sognegården, kælderen.

### Indkaldte:

Annette Kruse Christensen (AC)

Arne Frost Nielsen (AFN)

Arne Henrik Kirkeby-Thomsen (AKT)

Bente Bjerre (BB)

Carsten Mulnæs (CMU)

Charlotte Birkeholm (CB)

Elsebeth Hougaard Jensen (EHJ)

Gitte Ganderup Andersen (GA)

Helge Jørgensen (HJ)

Jørn Buchholt (JB)

Lars Emil Bolt (LEBO)

Lise Haugaard-Jensen (LHJ)

Per Jensen (PJ)

Peter Kryger Sander (PKS)

Tine Bundgaard Wanscher (TW)

Medarbejderrepræsentant: Mikkel Schaltz (MS)

Referent: Kristian Lønsted (KL)

*Ingen afbud – alle mødt*

## Åben dagsorden

### Beslutningspunkter (15 min.)

#### 1. Godkendelse af dagsorden (CB)

Dagsorden godkendt.

#### 2. Godkendelse af årsregnskab (AF)

Gennemgang af årsregnskab ved AFN. Regnskabet er afleveret i Økonomiportalen. Lillerød Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 27310028, Regnskab 2022, afleveret d. 02-03-2023 kl. 10:00, er godkendt.

Ferieregnskabet undersøges af Forretningsudvalget, og MR bemærker, at ferie som hovedregel skal afholdes og ikke udbetales.

#### 3. Forlængelse af konstituering (CB)

Konstitueringen i den vakante stilling på kirkekontoret udløber 28. februar 2023.

Forretningsudvalget anbefaler, at MR forlænger konstitueringen, foreløbig til 30. april 2023.

Indstillingen enstemmigt godkendt.

Menighedsrådsmøde 02/2023, onsdag 8. marts 2023 kl. 19.00 - 21.00 i sognegården, kælderen.

## Orienteringspunkter (10 min.)

### 4. Orientering fra formanden (CB)

#### a. Formandsmøde 7. februar 2023 i Hillerød Provsti

CB orienterer om mødet med provstiets øvrige MR-formænd. Mødereferat herfra vedlægges referatet til dette MR-møde.

#### b. MR-mødet 19. september 2023 flyttes til 26. september 2023

Pga. datosammenfald med et foredrag i sognegården flyttes MR-mødet.

#### c. Ny medarbejderrepræsentant

Velkommen til Mikkel Schaltz, gartner på kirkegården.

### 5. Orientering fra kontaktpersonen (PKS)

PKS orienterede om det veloverståede årlige medarbejdermøde d. 1. marts inkl. opfølgning på forløbet med Folkekirkens Arbejdsmiljø Rådgivning (FAR).

Et vellykket og velbesøgt stiftsarrangement d. 28. februar her i sognegården: "Hvordan kan vi fremme et godt arbejdsmiljø?".

### 6. Orientering fra præsterne

LEBO: Konfirmandtilmelding er kommet godt fra land. Nyt forløb med babysalmesang fra april-juni.

CMU: Skærtorsdag, ny praksis: først gudstjeneste kl. 17 og derefter fællesspisning i sognegården.

EHI: Planlægger en Vækstdag (på kirkegården) lørdag d. 3. juni i samarbejde med Joanna og Helle.

### 7. Orientering fra udvalg

CMU: Koncertudvalget fra sidste periode genvalgt. Har sammen med Kate Pepke talt om at lægge koncertudvalget sammen med foredragsudvalget med et fælles budget. LEBO ønsker, at der stadig skal være et særskilt fokus på begge områder.

LHJ: organist Kyung-Hee (formand for koncertudvalget) har sammensat et flot koncertprogram for hele 2023. Lagt op på hjemmesiden.

LEBO: Børne og unge-udvalget har haft et første og positivt visionsmøde.

PKS: Orienterede pva. Det Fælles Aktivitetsudvalg om koncerten "Livets tone" fredag 23. marts her i sognegården. Pilgrimsvandring d. 22. april fra Lyngby til Lillerød. Den årlige cykeltur "Fra kirke til kirke" d. 9. september.

Menighedsrådsmøde 02/2023, onsdag 8. marts 2023 kl. 19.00 - 21.00 i sognegården, kælderen.

**8. Eventuelt**

Næste møde: torsdag d. 20. april 2023 kl. 19 (driftsmøde)

Styregruppen for kirkerestaureringsprojektet indkaldes for at gennemgå svar fra Helsingør Stift på ansøgning om godkendelse af forprojekt. CB indkalder til møde.

**“Hvordan vil vi gerne være kirke i Lillerød?”**

**Workshop (19.30 - 21.00)**

Workshoppen blev afviklet med stort engagement. Visionsprocessen fortsætter på temadagen i MR 23. maj. 2023.

Referat af menighedsrådsmøde 02/2023, onsdag 8. marts 2023 kl. 19-21

– godkendt af:



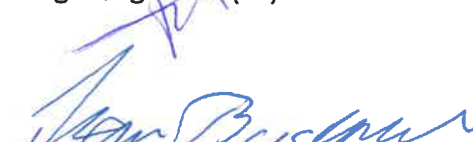
Annette Kruse Christensen (AC)



Helge Jørgensen (HJ)



Arne Frost Nielsen (AFN)



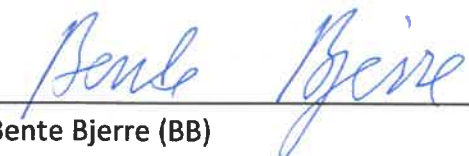
Jørn Buchholt (JB)



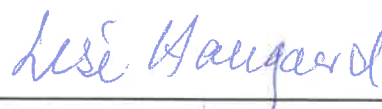
Arne Henrik Kirkeby-Thomsen (AKT)



Lars Emil Bolt (LEBO)



Bente Bjerre (BB)



Lise Haugaard-Jensen (LHJ)



Carsten Mulnæs (CM)



Per Jensen (PJ)



Charlotte Birkeholm (CB)



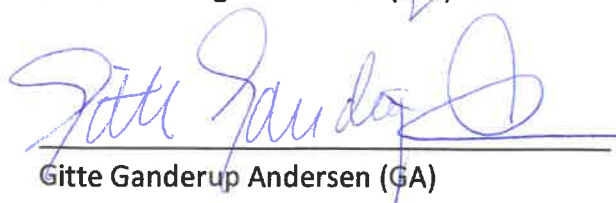
Peter Kryger Sander (PKS)



Elsebeth Hougaard Jensen (EHJ)



Tine Bundgaard Wanscher (TW)



Gitte Ganderup Andersen (GA)



## Referat fra Formandsmødet den 7.2.2023 Hillerød Kirke

Hillerød den 21.2.2023

Deltagere: Susan Lund og Erling Nielsen Uvelse, Berit Obel, John Hansen (PU), Charlotte Chammon og Lisbeth Dilling Nørre Herlev, Ingelise Hansen Strø, Charlotte Birkeholm Lillerød, Michael Thomsen, Pernille Sundenæs og Asger Larsen Skævinge-Ll. Lyngby, Jens M. Andersen Tjæreby-Alsønderup, Hanne Sørensen og Tommy Petersen Blovstrød, Ole Tornvig-Christensen Grønnevang, Lone Krüger og Verner Bech Ullerød, June Lékfeldt og Kirsten Aunstrup Nødebo-Gadevang, Mette Schousboe Lynge-Uggeløse, Anette Sonne Puggaard, Jens Præstholm og Ole Neerup provstiudvalget, Christen Jørgensen Hillerød, Kirsten Carstensen Frederiksborg Slotssogn, Annemarie Lund (PU) og Annette Dragsdahl Præstevang, Marianne Mikkelsen Engholm, Provst Jørgen Christensen og provstisekretær Lone Paepke.

### 1. **Drøftelse af og hjælp til opgaven som kontaktperson (Daglig leder).**

Der medsendes to forslag. Henholdsvis input fra Ullerød menighedsråd og på foranledning af provstiudvalget en udgave, hvor beføjelser deles mellem daglig leder og kontaktperson.

Jørgen Christensen orienterede om baggrunden for punktet. Det er en svær post at besætte, nogle steder må flere dele opgaven imellem sig. Fra Tjæreby-Alsønderup menighedsråd er der kommet en direkte opfordring til at tage problematikken op, og fra Ullerød menighedsråd er der modtaget et udkast til opgaver fordelt mellem menighedsråd og administration.

Jørgen Christensen tydeliggjorde forskellen mellem ”konsulent” og ”daglig leder”. Selv hvis et menighedsråd ønsker, at daglig lederfunktionen uddelegeres, vil det altid være menighedsrådet, der er ansvarlig myndighed og arbejdsgiver. Men er der basis for at få løst opgaven i fællesskab? Såfremt dette er tilfældet, hvordan skal det så organiseres?

Verner Bech: I Ullerød havde menighedsrådet drøftelsen, da den tidligere kontaktperson stoppede. Ullerød menighedsråd har drøftet, hvilke opgaver der bedst kan lægges *administrativt* andre steder. Det tog Ullerød menighedsråd en del tid, før der blev fundet en løsning på kontaktpersonfunktionen, og den er nu delt mellem to menighedsrådsmedlemmer. Ullerød menighedsråd er kun interesseret i at aflevere administrative opgaver. Den daglige ledelse skal fortsat ske via en valgt i menighedsrådet.

Lone Paepke gennemgik provstikontorets udspil til fordeling af opgaver mellem menighedsråd og daglig leder. En daglig leder skal også varetage de administrative opgaver i samspil med fælleskontoret. Ole Neerup gav udtryk for, at fejl (ubevidste/bevidste) koster mange penge. Ved at placere ledelsesansvaret på en professionel, kunne en del af disse penge formentlig spares.

Kirsten Carstensen udtrykker alligevel bekymring for, hvor pengene, til aflønning af en daglig leder, skal komme fra.

Verner Bech mener ikke, at det er realistisk, at en person skal kunne have personaleansvar og ledelse



for så mange ansatte.

Men spørgsmålet er, om den nuværende løsning, med en lokal forankret kontaktperson, kan det? Hvordan er kvaliteten af daglig ledelse, når kontaktpersonen også skal passe et arbejdet i dagligdagen? Eller ikke har kræfter, viden og uddannelse til opgaven!

Et andet spørgsmål er, hvor mange ansatte der reelt er tale om. I flere små sogne er der kun få ansatte.

Michael Thomsen: Det bør være et krav, at alle stillingsopslag, ansættelsespapirer m.v. har været forbi en kompetent medarbejder.

Flere giver udtryk for, at det ikke er nødvendigt at flytte selve ledelseskompetencen, andre imødeser en slags HR-afdeling at sparre og afklare problemområder med.

Hvis den centrale funktion styrkes, vil det sikre kontinuiteten. Både for menighedsrådene men især for de ansatte.

Lone Paepke peger på muligheden for at få en profil, der kan rumme det hele, og hvor de enkelte menighedsråd kan trække den assistance, som der er behov for. Enten hele pakken eller dele af den på samme måde, som det i dag fungerer med Det Fælles Kirke- og Regnskabskontor.

Man kan eventuelt begynde med de sogne, som ønsker at deltage. På mødet var der interesse fra følgende sogne: Tjæreby-Alsønderup, Grønnevang, Ullerød, Nørre Herlev, Uvelse, Hillerød, Nødebo-Gadevang og Strø-Gørløse.

## **2. Energitjenestens rapporter**

Energitjenesten er på vej til de sidste menighedsråd/bygninger på listen.

Der er mange konkrete anvisninger til forbedringsmuligheder i rapporterne. Bemærk oplysninger om indtjeningsstid som er relevante og skal vurderes i forhold til investeringens levetid m.v.

Men også regnskabet for besparelse på CO2 er interessant, det handler ikke udelukkende om kroner og øre.

Provstiudvalget afventer at modtage alle rapporter, før der skal ske en prioritering af, hvilke investeringer der skal foretages hvornår.

Der er ikke store summer i klimapuljerne, men I Allerød kommune er situationen væsentlig forbedret ved, at Kirkeistandsættelsesordningen har givet et stort tilskud til finansiering af Lynge Kirkes istandsættelse, og det betyder at sognene i Allerød kommune har lidt mere at bruge af.

Provstiudvalget har besluttet, at første prioritering skal ske efter 4 måneder, hvorfor provstiudvalget indkalder til et nyt møde om energiudgifter og klimamålsinvesteringer ultimo maj måned.



Grønnevang menighedsråd har indsendt en forespørgsel til etablering af solceller på kirkens tag. Provstiudvalget vil gerne høre Helsingør Stift først, om det overhovedet er en mulighed. For at Stiftet kan høres om projektet, skal det indsendes via ”Byggesag”.

Drøftelse af fælles bestilling af el ladestandere. Det er ikke sikkert, det kan betale sig at alle sogne går sammen, men det må undersøges. Det er et meget uigennemskueligt marked.

### 3. Frederiksborg Drengekor

Tilbagemeldinger fra menighedsrådenes behandling.

Der har været nogle spørgsmål til vedtægterne og til økonomien. De er besvaret direkte til de relevante menighedsråd.

Der er opbakning til den nye struktur, og der holdes repræsentantskabsmøde den 29.3.2023.

### 4. Ansættelse af fælles bygningsrådgiver

Der er mange store opgaver, og det er voldsomt for mange menighedsråd at håndtere disse. Dels fordi det kræver meget arbejde, stor indsigt og ofte foregår over flere år.

Der blev givet udtryk for, at en bygningsrådgiver, der er ”menighedsrådets fagperson”, vil være en klar fordel. Der ville blive mulighed for langtidsplanlægning af opgaver, så opgaver løses i den rigtige rækkefølge.

Alle de tilstedeværende vil være med. Men det er selvfølgelig et spørgsmål om konstruktion af en samarbejdsmodel, økonomi m.v. Drøftelser der også tidligere har været: Skal det være *et* firma, hvor man køber ydelser af forskellig art løbende (klippekort), eller ansættelse af en fagperson, hvorved spørgsmålet om, hvilke kvalifikationer der skal være til stede hos denne fagperson rejses. Provstiudvalget arbejder videre med udkast til en model.

### 5. Inspirationsanalyser

Der er pt. kun kommet meget få, så alle opfordres til at få dem indsendt snarest muligt.

I analysen skal der, for præsteboliger, indtastes det samlede forbrug, årsagen er, at økonomimodellen, der skal behandle dataene, ikke medtager denne oplysning i vægtningen.

### 6. Ny lovgivning på vej:

- a. **Økonomiloven**
- b. **Lov om menighedsråd**

Lone Paepke orienterede: Som allerede varslet, på budgetsamråd i september 2022, er folketinget i gang med behandling af lovforslag, der resulterer i en ny lov om folkekirkens økonomi og ændringer i lov om menighedsråd. Samarbejde mellem menighedsråd og samarbejde på tværs mellem niveauer i folkekirken gøres enklere. Ligningsmidler fordeles årligt, men der åbnes også op for, at der kan gives bevillinger i løbet af året. Projektbevillinger både til drift og anlæg.



Da disse tiltag kræver, at Brandsoft økonomisystem også forberedes til den praktiske håndtering af dette, betyder det, at hele budgetprocessen for 2024 skydes i forhold til de udmeldte datoer. Formentlig skal driftsrammer først udmeldes 15. maj, og det foreløbige budget skal ligge godkendt i økonomiportalen senest den 30. juni 2023.

Der er også kommet en ny bogføringslov, det vil betyde overgang til elektronisk bilagshåndtering, brug af EAN/GLN-numre samt udfærdigelse af en beskrivelse af bogføringsprocedure. Alt dette vil der blive holdt webinar om fra Landsforeningen, når lovforslaget er endelig vedtaget.

## **7. Orientering om:**

- a. **Store Bededag**
- b. **Kirkeportalen**

Fagforeningen og folkekirken er gået sammen om demonstration, det er vist første gang, det sker. Fjernes Store Bededag som helligdag, vil det få betydning for konfirmationerne i 2024.

Der er kommet et nyt faneblad på DAP "Kirkeportalen". Her kan menighedsrådet lægge dokumenter, regnskaber m.v. DAP skifter navn til FIN (Folkekirke's IntraNet), og med det nye navn og udseende kommer der også webinar og undervisning i brugen.

Der kommer ny løsning på menighedsrådets postkasser, formentlig bliver det sådan, at kun to har adgang, hvilket Landsforeningen af menighedsråd har godkendt. Det kan forundre, da det kan ses som et alvorligt svigt af de demokratisk valgte mulighed for at følge med i post til og fra menighedsrådet. De nye postkasser betyder også nyt arkiv. Foreløbig har vi ikke fået lovning på, at det som lå i gammelt arkiv, automatisk, kan føres over i nyt.

## **8. Eventuelt**

Vær opmærksom på, at en ny budgetproces kan indebære flytning af menighedsrådsmøder.

Der er ingen provstesyn i år.

Præsterne har været på studietur i Løgumkloster.

Radio4 har søgt aktindsigt i provstiets brug af repræsentation, rejser, fortæring og køb af kunst og inventar de sidste 5 år. Aktindsigt er søgt i alle landets provstier.